



COMUNE DI POLLUTRI
Prov. di Chieti

**RICHIESTA SERVIZI
MENSA E TRASPORTO SCOLASTICI
Anno Scolastico 2020/2021**

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME		NOME	
COMUNE DI NASCITA		DATA	
COMUNE DI RESIDENZA		PROVINCIA	
C.DA/VIA/PIAZZA		N°	
CODICE FISCALE			
TELEFONO		CELLULARE	

**CHIEDE L'ISCRIZIONE AI SEGUENTI SERVIZI COMUNALI PER
L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021:**

1. SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA SI NO
2. SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO SI NO

per il minore:

Cognome		Nome	
Comune di nascita		Data	
Iscritto/a alla classe		Sezione	

della Scuola:

- Secondaria di I grado;
 Primaria;
 Infanzia "Luca da Pollutri";
 Infanzia "Bambin Gesù".

A tal fine e sotto la propria responsabilità dichiara:

- di impegnarsi a corrispondere le quote di sua spettanza per il servizio usufruito, mediante i bollettini di c/c postale appositamente predisposti dall'ufficio comunale addetto al servizio;
- di essere a conoscenza che, in caso di inadempienza nei pagamenti, l'Amministrazione Comunale si riserva l'adozione di specifici provvedimenti, ivi compresa, in caso di morosità a fine anno scolastico, l'adozione del recupero coatto delle somme;
- di essere consapevole che non sono consentite riduzioni o rimborsi della quota nell'eventualità di una utenza soltanto parziale;
- di chiedere l'esenzione dal pagamento delle tariffe relative al:
 - servizio di refezione
 - servizio di trasportoin quanto il suddetto minore è il terzo figlio;

(SEGUE SUL RETRO)

- che, per il servizio di refezione scolastica, chiede l'applicazione di una dieta speciale priva di _____
 per motivi sanitari per altri motivi
 (Le intolleranze alimentari vanno documentate con certificazione medica del Pediatra di Base).
- **DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE** le responsabilità dell'autista e dell'assistente sono limitate al solo trasporto; per cui, una volta che l'alunno/a sia sceso/a alla fermata, si conclude ogni onere a loro carico;
- **DI IMPEGNARSI, ASSUMENDOSI QUALSIASI RESPONSABILITA' PENALE E CIVILE, A:**
 - essere presente** alla fermata del pulmino al momento del rientro del proprio figlio da scuola;
 - autorizzare l'autista**, in assenza del sottoscritto/a, a lasciare il minore alla solita fermata del pulmino nell'orario di rientro previsto.

POLLUTRI, _____

IL/LA DICHIARANTE

COMUNICAZIONI DELL'UFFICIO COMUNALE

COSTO DEI SERVIZI

REFEZIONE: Contributo fisso mensile da corrispondere anche in caso di assenza del bambino per l'intero mese..... € **20,00**

Buono-pasto giornaliero..€ **1,50**

TRASPORTO: Contributo mensile.....€ **16,50**

La bollettazione ha la seguente periodicità:

- **per la refezione: mensile.**
Il bollettino verrà recapitato direttamente all'alunno presso la scuola frequentata ed il pagamento dovrà essere effettuato entro il mese di ricevimento;
- **per il trasporto scolastico:**
 - **1° rata** (relativa al periodo settembre/dicembre 2020) entro il mese di novembre 2020;
 - **2° rata** (relativa al periodo gennaio/giugno 2021) nel mese di marzo 2021.

Il bollettino verrà consegnato agli alunni dagli autisti scuolabus ed il pagamento dovrà essere effettuato entro il mese di ricevimento.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge n. 675/1999 <<Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento personale dei dati persona>> si informa che:

- a) i dati personali di cui sopra saranno trattati in una banca dati del Comune per l'iscrizione ai servizi scolastici, per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa. Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali ed informatici con logiche strettamente correlate alla erogazione dei servizi scolastici ed in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

N.B.: Il presente modulo va restituito entro **il 30 settembre 2020** agli autisti scuolabus o presso gli uffici comunali.