

AVVISO PUBBLICO

AVVIAMENTO A SELEZIONE PRESSO IL COMUNE DI POLLUTRI AI SENSI DELL'ART. 16 LEGGE 56/87 E DELLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NELLA DELIBERAZIONE G.R. ABRUZZO N. 157 DEL 24.02.2006, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (24 SU 36 ORE SETTIMANALI)

Categoria giuridica B1 – Posizione Economica iniziale B1 – Qualifica “Operaio” – Profilo professionale: “Conducente escavatore meccanico” da assegnare al Settore Tecnico.

In attuazione delle disposizioni del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, dell'art. 16 della Legge 28.02.1987 n. 56, della deliberazione di Giunta Regionale d'Abruzzo n. 157 del 24/02/2006 e della determina del Responsabile del Servizio personale del Comune di Pollutri Nrg 288 del 30/08/2019

E' INDETTA

una selezione pubblica per l'assunzione di:

- **n. 1 unità di personale**
- Qualifica: “**OPERAIO**”
- Profilo professionale :**Conducente escavatore meccanico - cod.744107**
- Categoria giuridica: “**B1**”
- Profilo economico iniziale: “**B1**”
- Tipologia contrattuale: **Tempo indeterminato- parziale (24 su 36 ore settimanali)**
- Durata del contratto: **Tempo Indeterminato**
- Luogo di lavoro: **COMUNE di POLLUTRI**

Articolo 1

(Requisiti di partecipazione)

Possono partecipare alla presente selezione esclusivamente gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso della qualifica sottoelencata corrispondente alla classificazione ISTAT: - **cod. 744107**
- b) iscrizione, con la suddetta qualifica, in uno degli elenchi anagrafici dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo;
- c) requisiti di accesso al pubblico impiego;
- d) assolvimento dell'obbligo scolastico;
- e) età non inferiore ai 18 anni;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Per difetto dei requisiti di partecipazione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

Articolo 2

(Elementi che concorrono alla formazione della graduatoria)

Ai sensi e per gli effetti del DPCM 27.12.1978 e successive modificazioni ed integrazioni, come regolamentato con deliberazione della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 157 del 24.02.2006 all'art. 51, concorrono alla formazione della graduatoria i seguenti elementi:

- **anzianità di iscrizione** (si intende quella maturata in costanza di iscrizione nelle liste del Centro per l'Impiego ai sensi e per gli effetti del D. Lgs.vo 181/2000 e successive modificazioni ed integrazioni);
- **reddito lordo personale del lavoratore** (si intende la situazione economica e patrimoniale del lavoratore al 31 dicembre dell'anno precedente derivante anche dal patrimonio immobiliare e mobiliare dell'iscritto);
- **carico familiare** (si intende quello rilevato dallo stato di famiglia del lavoratore interessato per persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili ad IRPEF).

Per le situazioni di parità di punteggio, si applica quanto previsto nella tabella dal DPCM 27.12.1988 e successive modifiche ed integrazioni.

Articolo 3

(Trattamento economico e giuridico)

Al posto messo a concorso viene riservato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dal C.C.N.L. del Comparto Regioni e Autonomie Locali vigente per la categoria B –pos.ec. B1 rapportato alle ore di lavoro. Spettano, altresì, la 13^a mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto, ed ogni altro compenso o

indennità connesso alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovuto. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

Il candidato selezionato stipulerà il contratto individuale di lavoro ai sensi del CCNL del comparto Regioni – Autonomie Locali, conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata.

Articolo 4

(Domande e termine di presentazione)

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo fac-simile allegato al presente bando (reperibile presso il Centro per l'Impiego di Vasto via Maddalena, n. 61, tel. 085/7672279 e in ogni altro Centro per l'Impiego della Regione Abruzzo) in carta semplice e debitamente firmata in originale, deve essere presentata presso il Centro per l'Impiego di Vasto all'indirizzo: Centro per l'Impiego - via Maddalena, n. 61, CAP 66054, VASTO o inviata allo stesso indirizzo esclusivamente a mezzo raccomandata postale, con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando

Nel caso di domande inviate a mezzo raccomandata A.R. fa fede il timbro e data dell'Ufficio Postale accettante.

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda, inoltre, deve essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione, fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.

Il Centro per l'Impiego di Vasto, incaricato alla ricezione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le domande inviate con qualsiasi altro mezzo non saranno prese in considerazione.

Articolo 5

(Modalità di pubblicazione della graduatoria)

Il Centro per l'Impiego di Vasto, delegato dal comune di Pollutri ai sensi dell'art. 45 e 46 della D.G.R. Abruzzo n. 157 del 24.02.2006, entro trenta giorni successivi alla data di scadenza dell'avviso, procede alla formazione della graduatoria secondo le procedure, modalità, indirizzi operativi e in relazione agli elementi ed ai parametri indicati nel precedente art. 2.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo pretorio e sul sito web del comune di Pollutri e presso gli albi dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.

Articolo 6

(Durata e validità della graduatoria)

Ai sensi della D.G.R. Abruzzo n. 157 del 24.02.2006, la graduatoria ha validità ed utilizzazione **fino a sei mesi successivi alla sua pubblicazione** anche per assunzioni in ulteriori posti della stessa qualifica e profilo professionale, rispetto a quelli previsti dal presente avviso.

Articolo 7

(Modalità di svolgimento della prova selettiva)

L'Amministrazione convocherà i candidati nel rispetto dell'ordine di graduatoria e secondo quanto previsto dall'art. 41 della delibera G.R. Abruzzo n. 157/06, entro trenta giorni dalla sua pubblicazione per sottoporli a prova selettiva indicando la data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova selettiva.

I candidati saranno selezionati sulla base di una prova pratica attitudinale e di un breve colloquio.

Prova pratica

La prova pratica consisterà nella simulazione di interventi di manutenzione, ripristino nel campo tecnico-manutentivo, anche mediante l'uso di apparecchiature, strumenti tecnici e escavatore meccanico.

I contenuti della prova pratica sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale.

Colloquio

Il colloquio verterà su:

- a) conoscenze di tecniche e procedure relative alle funzioni e/o mansioni da svolgere;
- b) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro.

La selezione accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa.

Costituisce titolo di prelazione il servizio prestato per almeno 18 (diciotto) mesi presso la Pubblica Amministrazione con qualifica di Operaio-conduttore di Escavatore meccanico.

Al termine delle prove, la Commissione Esaminatrice procederà alla valutazione complessiva del candidato, stabilendo se il medesimo possa ritenersi idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale oggetto della selezione.

Gli esiti saranno resi noti mediante affissione sul sito web del comune di Pollutri: www.comunedipollutri.it nella home page e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione "Bandi e concorsi", nonché comunicati ai concorrenti idonei ed in posizione utile nella graduatoria finale. Ai fini dello svolgimento delle prove teoriche e/o pratiche attitudinali, i candidati all'uopo avviati dal Centro per l'Impiego di Vasto saranno opportunamente convocati a mezzo raccomandata A.R., almeno 10 giorni prima del giorno dello svolgimento delle prove. Qualora alla data di convocazione, il candidato, per gravi e documentati motivi di salute, risulti assente, sarà prevista una seduta di riserva. Quest'ultima sarà effettuata, di norma, entro 10 giorni dall'ultima riunione fissata per le prove.

L'assenza ingiustificata equivarrà a rinuncia alla selezione.

Articolo 8

(Rispetto della parità di genere nell'accesso al lavoro)

L'Amministrazione garantisce il rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs.vo 30.03.2001, n. 165.

Articolo 9

(Organo al quale inoltrare ricorso e termini)

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i candidati possono proporre richiesta di riesame, al Responsabile del Centro per l'impiego di Vasto avverso il punteggio e la posizione nella suddetta graduatoria qualora si rilevano errori materiali compresi quelli di calcolo del punteggio. L'eventuale verifica è effettuata nei 10 giorni successivi.

Articolo 10

(Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

Articolo 11 (Norme di rinvio)

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le norme di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale Abruzzo n. 157 del 24.02.2006, dell'art. 16 della legge n. 56/87, del DPCM 27.12.1988 e successive modificazioni ed integrazioni, della Circ. Min. n. 29/89 nonché le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Articolo 12 (Trattamento dei dati personali)

I dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura relativa alla selezione stessa nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016.

Il responsabile del procedimento è la rag. Rosa Albanese – tel 0873/907359 interno 9
email: ragioneria@comunedipollutri.it

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Rag. Rosa Albanese

